

**ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟΥ
ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ**

Στην Αθήνα σήμερα την 25 Ιουνίου 2007 οι παρακάτω Συμβαλλόμενοι:

- 1.Α.Κ.
- 2.Π.Σ
- 3.Ν.Π.....
- 4.Κ.Τ.....,

καλούμενοι εφεξής και χάριν συντομίας «εταίροι» συνομολογούν και συναποδέχονται τα ακόλουθα:

Άρθρο 1

Σύσταση Εταιρείας

Οι παραπάνω συμβαλλόμενες συστήνουν αστική εταιρεία μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 741 ΑΚ (Αστικού Κώδικα) που θα διέπεται από τους παρακάτω όρους και ειδικότερες συμφωνίες.

Άρθρο 2

Επωνυμία – Διακριτικός τίτλος – Έδρα – Διάρκεια

1. Η Επωνυμία της εταιρείας είναι «Τ.Σ ΑΣΤΙΚΗ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ», με διακριτικό τίτλο την λέξη: «TANDEM» και ως λογότυπο αυτής τις λέξεις: «ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ».

Η σφραγίδα της εταιρείας μπορεί να αναγράφει είτε τον διακριτικό τίτλο είτε και τον λογότυπο αυτής, είτε και μόνο τον τελευταίο.

2. Η Έδρα της εταιρείας ορίζεται ο Δήμος Αλίμου Αττικής, οδός

Με απόφαση των μελών της εταιρείας μπορούν να ανοιχθούν και άλλα παραρτήματα εντός του Νομού Αττικής καθώς και σε άλλα διαμερίσματα της χώρας και σε Ευρωπαϊκές χώρες.

Η εταιρεία μπορεί να αλλάξει διεύθυνση, εντός των ορίων της έδρας της χωρίς τροποποίηση του παρόντος καταστατικού της.

3. Η διάρκεια της εταιρείας ορίζεται αορίστου χρόνου.

Άρθρο 3

Σκοπός

Σκοπός της αστικής εταιρείας, είναι: α) η ανάληψη της διαχείρισης και υλοποίησης κοινοτικών ή άλλων προγραμμάτων ως φορέας αυτών, β) η ανάληψη πρωτοβουλιών που σχετίζονται με την προάσπιση των δικαιωμάτων των ατόμων με αναπηρίες και γενικότερα των ευπαθών ομάδων, γ) η ευαισθητοποίηση σε θέματα κοινωνικού, πολιτισμικού και περιβαλλοντικού ενδιαφέροντος. Για την επίτευξη του σκοπού η εταιρεία θα αξιοποιήσει την υλικοτεχνική και στελεχιακή υποδομή, την εμπειρία και τις γνώσεις των συμβαλλομένων μελών ως και άλλων ατόμων που θα διαθέτουν τέτοιες γνώσεις και εμπειρία.

Άρθρο 4

Αντικείμενο δραστηριότητας – λειτουργίας

Η εταιρεία έχει ως αντικείμενο δραστηριότητας την διαχείριση και υλοποίηση προγραμμάτων (Ευρωπαϊκών, Εθνικών, Περιφερειακών, Διεθνών) και πρωτοβουλιών για την επίτευξη των προαναφερθέντων σκοπών κοινωφελούς χαρακτήρα. Ειδικότερα:

- Την προώθηση της κοινωνικής ένταξης και των ίσων ευκαιριών των ατόμων με αναπηρίες και γενικότερα των κοινωνικά ευπαθών ομάδων, ως και την στήριξη των ατόμων αυτών και των οικογενειών τους.
- Την οργάνωση ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων και πολιτιστικών εκδηλώσεων
- Την διεξαγωγή ερευνών και εκπαιδευτικών σεμιναρίων.
- Την αγωγή κοινότητας και ευαισθητοποίηση σε κοινωνικά και περιβαλλοντικά ζητήματα.

- Την προώθηση του εθελοντισμού και της κοινωνικής συμμετοχής.
- Την συνεργασία με παρεμφερείς φορείς σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.

Η εταιρία προς επίτευξη των ανωτέρω σκοπών μπορεί να συνεργάζεται ή να συμβάλλεται στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό με κάθε τρόπο (καταρτίζοντας κάθε είδους δικαιοπραξίες ή συμβάσεις) με οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου ελληνικό ή αλλοδαπό καθώς και με κρατικούς φορείς, υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης κ.λ.π.

Άρθρο 5

Κεφάλαιο – Πόροι

Το κεφάλαιο της Εταιρείας, ανέρχεται στο ποσό των τετρακοσίων ευρώ (400,00€), ποσό που κρίνεται απαραίτητο για την αντιμετώπιση των πρώτων αναγκών της.

Το παραπάνω ποσό θα καταβληθεί ισόποσα από όλους τις εταίρους, ήτοι από εκατό ευρώ (100,00€) έκαστη (4 εταίροι X 100,00€ = 400,00€).

Οι οικονομικοί πόροι της Εταιρείας θα προέρχονται από:

- Δωρεές των εταίρων προς κάλυψη όλων των υποχρεώσεων της εταιρείας και ειδικότερα έξοδα ίδρυσης, μετακίνησης, λειτουργικά και λοιπά έξοδα.
- Έσοδα από ευρωπαϊκές, εθνικές και διεθνείς επιχορηγήσεις και χρηματοδοτήσεις, δωρεές και επιχορηγήσεις των δημόσιων υπηρεσιών και δημόσιων και ιδιωτικών επιχειρήσεων εσωτερικού και εξωτερικού, που παρέχονται για την υποστήριξη του σκοπού της.
- Κάθε εισόδημα του οποίου η αποδοχή δεν αντίκειται στους σκοπούς της εταιρείας και τους ισχύοντες νόμους.

Η εταιρεία είναι μη κερδοσκοπικό νομικό πρόσωπο και η λειτουργία της διέπεται υπό τις διατάξεις των άρθρων 718 του ΑΚ. Η ευθύνη για τυχόν υποχρεώσεις έναντι του δημοσίου ή και τρίτων βαρύνει όλους τους συμβαλλόμενους κατά το λόγο της εταιρικής μερίδας του καθενός (Άρθρο 750 του Α.Κ.).

Τόσο κατά τη διάρκεια όσο και κατά τη διάλυση της εταιρείας δεν επιτρέπεται η διανομή κερδών στους εταίρους της.

Η τύχη της περιουσίας της εταιρείας και η διάθεσή της στην περίπτωση της διάλυσης του νομικού προσώπου ορίζεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης της Εταιρείας.

Οι εταίροι δικαιούνται να αναλαμβάνουν εργασία για τους σκοπούς της εταιρείας έναντι αμοιβής.

Σε περίπτωση που οι εταίροι συνεισφέρουν στην εταιρία με την προσωπική τους εργασία δικαιούνται ως αντάλλαγμα αμοιβή για την κάλυψη των βιοποριστικών τους αναγκών, το ύψος της οποίας θα καθορίζεται με απόφαση της συνελεύσεως.

Άρθρο 6

Μέλη

Εγγραφή νέου μέλους (εταίρου) μπορεί να γίνει μετά από γραπτή αίτηση και με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης που συγκαλείται έκτακτα μετά από κλήση και εισήγηση της Διαχειρίστριας και πάντα μετά από δοκιμαστική περίοδο 6 μηνών.

Για τη λήψη απόφασης εγγραφής νέου μέλους, απαιτείται ομοφωνία των μελών. Σε περίπτωση εγγραφής νέων μελών εταίρων, το ποσό της εισφοράς τους θα καθορίζεται από τη Γ.Σ. μετά από εισήγηση του Διαχειριστή. Η εγγραφή νέου μέλους γνωστοποιείται στις αρμόδιες αρχές σύμφωνα με το νόμο.

Τα μέλη που αποχωρούν ή διαγράφονται έχουν δικαίωμα να αναλάβουν μόνο το ποσό της εισφοράς τους και μόνο εφόσον αυτό (ποσό) δεν έχει αναλωθεί από ζημία της εταιρείας. Σε καμία περίπτωση μέλη που αποχωρούν από την εταιρεία, για οποιοδήποτε λόγο, δεν έχουν δικαίωμα να αξιώσουν να λάβουν με οποιαδήποτε αιτιολογία, οποιοδήποτε ποσό από την εταιρική περιουσία μεγαλύτερο από την συνεισφορά τους.

Άρθρο 7

Διοίκηση – Συμβουλευτικά όργανα

Τα όργανα που διευθύνουν και διαχειρίζονται τις υποθέσεις της εταιρείας, είναι:

1. Η Γενική Συνέλευση των Εταίρων
2. Ο Διαχειριστής

Άρθρο 8

Γενική Συνέλευση

1. Η Γ.Σ. των εταίρων είναι το ανώτατο όργανο της εταιρείας και δικαιούται να αποφασίζει για κάθε υπόθεση που την αφορά. Συγκαλείται από τον Διαχειριστή δύο φορές το χρόνο στην έδρα της εταιρείας κατά τους μήνες Σεπτέμβριο/Οκτώβριο & Απρίλιο/Μάιο και έκτακτα αν το ζητήσει το 1/3 των εταίρων με έγγραφη και αιτιολογημένη αίτησή του. Η πρόσκληση για Γ.Σ. κοινοποιείται στα μέλη τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν τη σύγκλιση. Στην πρόσκληση αναφέρεται η ημερομηνία, η ώρα και η ημερήσια διάταξη της Γ.Σ. Η Γ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα όταν είναι παρόντα τα $\frac{3}{4}$ των εταίρων. Εάν δεν συντελεστεί καμία απαρτία συγκαλείται επαναληπτική πρόσκληση της Διαχειρίστριας προ 5 ημερών τουλάχιστον. Η επαναληπτική αυτή συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία με όσα μέλη και αν παρίστανται.
2. Στην Γ.Σ. μετέχουν τα μέλη της εταιρείας. Τα μέλη αυτά μπορούν να παρίστανται αυτοπροσώπως ή να λάβουν μέρος στην Γ.Σ. και με εκπρόσωπό τους, ο οποίος όμως θα πρέπει να είναι και αυτός μέλος της εταιρείας.
3. Οι αποφάσεις της Γ.Σ. λαμβάνονται δια ψηφοφορίας με πλειοψηφία, ήτοι με συμφωνία των $\frac{3}{4}$ των εταίρων.

4. Κάθε διαφωνία των εταίρων σχετικά με την ερμηνεία των όρων της σύστασης, των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων των εταίρων της θα λύνεται από την Γ.Σ.
5. Κάθε μέλος της εταιρείας έχει υποχρέωση να συμβάλλει στην εξυπηρέτηση των στόχων και των συμφερόντων της.
6. Για τις αποφάσεις που λαμβάνονται τηρούνται πρακτικά τα οποία καταχωρούνται στο βιβλίο πρακτικών.
7. Για τη λειτουργία της εταιρείας θα καταρτισθεί Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας που θα εγκριθεί στην πρώτη τακτική συνεδρίαση της Γ.Σ. όπου θα ρυθμίζει και τα θέματα σχετικά με την αποζημίωση των μελών της Γ.Σ. και τις αποζημιώσεις και τα έξοδα παράστασης της Διαχειρίστριας ή και των μελών της εταιρείας.

Άρθρο 9

Διαχειρίστρια

1. Διαχειριστής της εταιρείας ορίζεται με το παρόν η Π.Σ μέχρι την πρώτη Γ.Σ. Σε περίπτωση αρνήσεως ή αδυναμίας της ίδιας, η Γ.Σ. δύναται με ομόφωνη απόφασή της να εκλέξει ένα από τα μέλη της ή οποιονδήποτε τρίτο.
2. Ο Διαχειριστής θα διορίζεται κάθε χρόνο από την Γενική Συνέλευση με ομόφωνη απόφαση και με δικαίωμα την επ' αόριστον επανεκλογή της.
3. Ο Διαχειριστής της εταιρείας ασκεί και καθήκοντα Διευθύνοντα Συμβούλου της εταιρείας.
4. Ο Διαχειριστής – Διευθύνων Σύμβουλος εκπροσωπεί την εταιρεία έναντι τρίτων και ενεργεί κάθε πράξη διαχείρισης αναγόμενη στο σκοπό και το αντικείμενο της εταιρείας.
5. Ο Διαχειριστής – Διευθύνων Σύμβουλος δύναται να υπογράφει και να δεσμεύει την εταιρεία έναντι τρίτων και να εισπράττει χρήματα από οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, Δημόσιο Ταμείο, Οργανισμό κλπ., να

παραλαμβάνει πράγματα, να χορηγεί αποδείξεις και να εκδίδει επιταγές στο πλαίσιο της διαχείρισης των εταιρικών υποθέσεων.

6. Ο Διαχειριστής – Διευθύνων Σύμβουλος δύναται σε περίπτωση αδυναμίας εκτέλεσης συγκεκριμένης διαχειριστικής πράξης να εκπροσωπείται από άλλο μέλος της εταιρείας με έγγραφη εξουσιοδότησή της που θα ισχύει μόνο για τη συγκεκριμένη πράξη.

7. Ο Διαχειριστής – Διευθύνων Σύμβουλος θα λογοδοτεί στη Γ.Σ. για τη διαχείριση των εταιρικών υποθέσεων και θα αναλαμβάνει την εκτέλεση των αποφάσεων της .

8. Ο Διαχειριστής συγκαλεί τη Γ.Σ. και διευθύνει τις συνεδριάσεις και ενημερώνει τα μέλη για την πορεία των υποθέσεων της εταιρείας γραπτά ή προφορικά.

Άρθρο 10

Εταιρική Χρήση

Η εταιρική χρήση αρχίζει από την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου κάθε χρόνο. Η πρώτη εταιρική χρήση θα λήγει την 31 Δεκεμβρίου του 2008.

Άρθρο 11

Λύση - εκκαθάριση

Η εταιρεία όταν με οποιοδήποτε τρόπο λυθεί θα εκκαθαρισθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Άρθρου 777 του Α.Κ. Ως εκκαθαριστές ορίζονται με το παρόν όλοι οι εταίροι.

Άρθρο 12

Για κάθε θέμα που δεν προβλέπεται από το καταστατικό ισχύουν οι διατάξεις του Α.Κ. (άρθρο 741 έως 784).

Τροποποίηση του παρόντος θα γίνεται κατά τα προβλεπόμενα στο Νόμο.

Άρθρο 13

Το καταστατικό αυτό, αφού αναγνώστηκε και έγινε αποδεκτό από τις συμβαλλόμενους, υπογράφεται από αυτές, παίρνει η κάθε μία από ένα όμοιο αντίτυπο και ακολουθείται η νόμιμη διαδικασία δημοσίευσης του στα σχετικά βιβλία του Πρωτοδικείου Αθηνών.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΕΣ

1. Α.Κ
2. Π.Σ
3. Ν.Π
4. Κ.Τ.